



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО  
**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА  
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(УФК по Свердловской области)

**ПРИКАЗ**

18 августа 2017 г.

№ 770

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области**

В целях повышения результативности профессиональной служебной деятельности федеральных государственных гражданских служащих и в связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2017 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя Управления  
Федерального казначейства  
по Свердловской области

В.И. Исупова

## Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом УФК по  
Свердловской области  
от 26.06.2019 № 790

### Порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области (далее – Порядок) разработан в целях регламентации оценки результативности деятельности отделов УФК по Свердловской области по итогам проведения контрольно-аудиторских мероприятий, а также создание информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества выполняемых государственных функций и эффективности использования бюджетных средств.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает:

перечень и полномочия участников осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области;

порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области;

принципы формирования выводов о результативности деятельности отделов УФК по Свердловской области на основе результатов интегральной оценки их деятельности по итогам контрольно-аудиторских мероприятий.

1.3. В настоящем Порядке применяются термины и определения, установленные Стандартами внутреннего контроля и внутреннего аудита, применяемыми контрольно-аудиторскими подразделениями при осуществлении контрольной деятельности, утвержденными приказом Федерального казначейства (далее – Стандарты):

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

Управление – УФК по Свердловской области.

Отдел – структурное подразделение Управления, предусмотренное организационно-штатной структурой, действующее на основании Положения об Отделе, утвержденного приказом Управления.

ОВКиА – отдел внутреннего контроля и аудита Управления.

Интегральная оценка – интегральная оценка деятельности Отделов по итогам контрольно-аудиторских мероприятий, проводимых ОВКиА.

## II. Осуществление интегральной оценки деятельности отделов УФК по Свердловской области

2.1. Участниками процесса интегральной оценки являются: руководитель Управления (иное уполномоченное лицо); Контрольный Совет Управления; ОВКиА.

2.2. Руководитель Управления (иное уполномоченное лицо) в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

рассмотрение предложений Контрольного совета Управления по принятию управленческих решений в отношении должностных лиц Отдела, деятельность которого подлежала интегральной оценке;

принятие управленческих решений в отношении должностных лиц Отдела, деятельность которого подлежала интегральной оценке;

утверждение интегральной оценки Отделов.

2.3. Контрольный Совет Управления в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

формирование на основании коллегиального решения интегральной оценки деятельности Отделов;

подготовку предложений руководителю Управления (иному уполномоченному лицу) по результатам интегральной оценки.

2.4. ОВКиА в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

обеспечение подготовки, представление для рассмотрения на заседании Контрольного совета Управления проекта интегральной оценки, его корректировку на основании результатов заседания Контрольного совета Управления;

обеспечение представления расчета интегральной оценки по итогам заседания Контрольного совета Управления руководителю Управления (иному уполномоченному лицу).

2.5. Источниками информации для осуществления интегральной оценки являются:

Классификатор рисков, утвержденный приказом Федерального казначейства;  
материалы проверки деятельности Отделов.

2.6. Организационное обеспечение мероприятий по интегральной оценке осуществляет ОВКиА:

обеспечивает сбор информации, необходимой для осуществления интегральной оценки в соответствии с настоящим Порядком;

готовит проект расчета интегральной оценки результативности деятельности Отделов с использованием формы расчета интегральной оценки согласно Приложения к настоящему Порядку.

2.7. Проекты расчета интегральной оценки результативности деятельности Отделов представляются ОВКиА для рассмотрения членам Контрольного совета Управления.

2.8. Контрольный совет Управления в ходе заседания рассматривает проекты документов, представленные ОВКиА в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, и формирует предложения по их корректировке, а также предложения

руководителю Управления (иному уполномоченному лицу) для принятия управленческих решений по результатам интегральной оценки.

2.9. При наличии предложений по итогам заседания Контрольного совета Управления ОБКиА осуществляет корректировку проекта расчета интегральной оценки, обеспечивает его представление руководителю Управления для утверждения.

2.10. По итогам комплексных проверок выводы о результативности деятельности Отдела формируются в отношении каждого направления деятельности Отдела, а также в отношении деятельности Отдела в целом.

По итогам тематических проверок выводы о результативности деятельности Отдела формируются в отношении направлений деятельности Отдела, подлежащих проверке в ходе соответствующего контрольно-аудиторского мероприятия.

2.11. Результативность деятельности Отделов (в том числе по направлениям деятельности) оценивается исходя из следующих условий:

от 10 баллов до 7 баллов включительно – «результативная»;

менее 7 баллов – «не результативная».

2.12. Утвержденный расчет интегральной оценки направляется ОБКиА соответствующим Отделам.



Интегральная оценка результативности деятельности		ИТОГО по направлению деятельности I										
Направление деятельности II "												
Интегральная оценка результативности деятельности:		ИТОГО по направлению деятельности II										
Итого интегральная оценка деятельности отдела Управления												
Итого интегральная оценка результативности деятельности:												

Начальник ОВКиА \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20\_\_ г.